Spett.le PRO LOCO DI LUGO APS
via Goya Francisco, 10 48022 LUGO (RA)
e-mail: mercatini@prolocolugo.org **(specificare nell'oggetto della mail "PASQUA 2024")**

DOMANDA PARTECIPAZIONE - MERCATINI DI PASQUA DONA 2024

Art.1 ISTITUZIONE - I Mercatini di **"PASQUA"** sono istituiti dalla Pro Loco di Lugo APS, si effettuano come da patrocinio presentato al Comune di Lugo nel periodo PRIMAVERILE e in orario diurno. Le date dei Mercatini sono: **23, 24 e 30 Marzo 2024.**
Art.2 LUOGO - Il mercatino si svolgerà in Piazza Mazzini – Logge del Pavaglione a Lugo (RA) oppure si svilupperà nelle piazze adiacenti all'esterno del Pavaglione per concomitanza di altri utilizzi del Pavaglione. L'organizzazione può decidere di modificare l'ubicazione del mercatino in altre vie o piazze del centro per necessità. Contatti vedi in indirizzo.
Art.3 CONTRIBUTO – Viene richiesto un contributo di sostegno per l'attività della Pro Loco di Lugo pari a:
€36,00(iva inclusa) → abbonamento 3 date **(per tutte le categorie escluso commercianti)**
€15,00(iva inclusa) → singola giornata **(per tutte le categorie escluso commercianti)**
€20,00+iva (€24,40) → quota singola giornata riservata alla SOLA categoria "Commercianti" (L.4 del 25/05/2013)*
Il saldo della quota "abbonamento" deve avvenire entro il 29/02/2024.
Il saldo della quota "singola giornata" deve avvenire entro l'iscrizione.
Il versamento potrà essere effettuato in contanti previo contatto telefonico oppure tramite Bonifico bancario su:
Banca di Credito Cooperativo Ravennate, Forlivese e Imolese di Lugo, Sede Via Baracca
IBAN: IT 32 T 08542 2380 000 000 000 7583
CAUSALE: PASQUA 2024 Cognome e Nome dell'espositore (Es PASQUA 2024 Rossi Carlo).
In caso di pagamento dopo le scadenze sopraindicate o il giorno stesso del mercatino, potrà essere applicata una maggiorazione. Verrà rilasciata regolare fattura solo su richiesta. **Per i commercianti con esigenze particolari (consumo di luce eccessivo, spazio ulteriore ecc…) il contributo è da concordare con l'organizzazione; in ogni caso la partecipazione quale commerciante sarà soggetta al benestare della Amministrazione Comunale.*

COMPILARE TUTTI I CAMPI SOTTOSTANTI

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ Prov. (_____) il ____/____/_____
Cod.Fisc. __/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/__/ Rec.Tel. _____
e-mail _____

CHIEDE DI PARTECIPARE I GIORNI (apporre la X sulla data interessata)

23 mar. 2024	**24 mar. 2024**	**30 mar. 2024**	**TUTTE LE DATE**

Art.4 PARTECIPANTI Possono partecipare le categorie sottoscritte. Chiedo di partecipare in qualità di:

☐ ***Hobbisti creativi*** **che espongono alla vendita opere del proprio ingegno creativo;**
☐ ***Produttori e venditori*** **di prodotti di enogastronomia tipica italiana del periodo e del luogo, anche di altre regioni;**
☐ ***Ambulanti di articoli etnici artigianali*****;**
☐ ***Associazioni di volontariato o sportive*** **per raccolta fondi o esibizioni (solo per le associazioni del territorio iscritte ai registri comunali, gratuito con caparra rimborsata solo se presente alle date dichiarate in domanda che andrà ritirata nel primo pomeriggio del giorno dell'esposizione);**
☐ ***Commerciante*** previsti dalla legge n°4 del 24/05/2013 in numero massimo previsto dall'istituzione del mercatino; *prezzi a seconda dell'articolo e postazione quindi richiedere preventivo. COMPILARE IL RIQUADRO IN SECONDA PAGINA PER IL RILASCIO DELLA FATTURA.*
L'organizzazione ha la più ampia discrezionalità in ordine all'accettazione o meno delle domande di partecipazione degli espositori e la sua decisione in materia è insindacabile. L'iscrizione sarà comunque valida solo a versamento avvenuto e darà diritto di precedenza in base alla data di versamento. Salvo autorizzazione da parte dell'organizzazione, la postazione non può essere ceduta a nessun altro espositore.
☐ **RICHIEDO FATTURA (SE SI DESIDERA LA FATTURA COMPILARE I DATI SOTTOSTANTI)**
☐ **Ho bisogno di installare un gazebo;** ☐ **Ulteriore Spazio a pagamento mq_____;**

CHIEDE

di partecipare a **"Mercatini di Pasqua 2024"** con i seguenti **articoli:** _____

_____

Art.5 ASSEGNAZIONE POSTI - A ogni partecipante verrà assegnato uno spazio di circa mt 3 x 3. Il posto verrà assegnato il mattino di inizio del Mercatino dai volontari Pro Loco rintracciabili in piazza Mazzini a Lugo. Sarà presente un responsabile dell'organizzazione sul posto per altre eventuali comunicazioni. Il mercatino è operativo dalle ore 10:30 alle ore 19:00. L'orario di arrivo per l'allestimento dello spazio assegnato è dalle ore 9:00 e per lo smontaggio entro le ore 22:00 salvo diversa indicazione, oltre le ore 9:20 se non previa comunicazione fatta all'organizzazione gli spazi liberi saranno assegnati a chi ne ha il diritto. La postazione deve essere lasciata LIBERA e PULITA da qualsiasi rifiuto o oggetto, compreso mozziconi di sigarette. A chi lascia sacchetti o scatole verranno addebitate le spese di pulizia; se si ripete lo stesso comportamento

subentra l'esclusione dalle successive giornate di mercatino. Il periodo del mercatino può anche essere prolungato o accorciato, in accordo con le parti che partecipano all'organizzazione o per motivi di forza maggiore. **La disposizione dei banchi è curata dall'organizzazione. Si da priorità a chi partecipa a tutte le date. Non è ammesso alcun diritto di precedenza N.B.: Non sono ammesse richieste di presenza esclusiva riguardo alle merci vendute. Le postazioni verranno distribuite per garantire il buon esito dell'evento.**

RAGIONE SOCIALE _____
P.I._____ C.F._____
con sede a Città_____ Prov. (____)
in Via/Piazza _____ n. _____ C.A.P. _____ ,
SDI_____ o pec_____

Art.6 ALLESTIMENTO - Chi parteciperà deve essere attrezzato con: tavolo, sedia, prolunga (possibilmente di almeno 20 mt) con riduzione industriale blu, e luci a risparmio per illuminare il proprio banco; ogni espositore è responsabile dell'impianto secondo quanto previsto per legge. Viene fornita la corrente elettrica; **è fortemente sconsigliato l'uso di stufette elettriche.**
Al fine di caratterizzare il mercatino potrà essere richiesto l'esposizione di abbellimento e/o la copertura del banco con decorazioni attinenti al periodo. Durante i lavori di allestimento e di sgombero del posteggio tutti i partecipanti sono tenuti al massimo rispetto delle regole di buona educazione evitando rumori o schiamazzi che possano arrecare disturbo.
Ogni espositore dovrà avere un telo fornito dalla organizzazione in TNT colorato, da apporre dietro ogni bancarella nella facciata verso il piazzale, al fine di uniformare le bancarelle e migliorare l'estetica; per il telo sarà prevista una caparra che verrà restituita alla riconsegna del telo fornito. Allo stesso fine i mezzi andranno portati fuori del Pavaglione durante gli orari di apertura del mercatino e non potranno entrare fino alla fine della manifestazione.
Art.7 DANNI - Ogni danno alle merci esposte ed alle attrezzature utilizzate, derivante da cause di qualsiasi natura (furti, danneggiamenti, incendi, esplosioni, irruzioni d'acqua, eventi naturali quali fulmini, tempeste, pioggia, alluvioni, ecc) è a totale carico dei partecipanti . Chi causa danni a terzi o a cose è tenuto a risarcirli.
Art.8 ORGANIZZAZIONE - L'organizzazione avrà la più ampia discrezionalità in merito all'accettazione o meno delle domande di partecipazione degli espositori, alla disposizione e alla assegnazione dei posti; ogni sua decisione in materia è insindacabile. In caso di non accettazione delle domande l'organizzazione si impegna a risarcire l'eventuale somma versata.
L'organizzazione si riserva di emanare ulteriori norme o regole integrative, comunicate anche durante lo svolgimento dei mercatini o di segnalare, anche verbalmente, disposizioni particolari ai singoli partecipanti. Tali disposizioni avranno lo stesso valore del presente regolamento generale e sarà quindi obbligatorio attenervisi; chi, dopo il secondo richiamo al rispetto del regolamento, non si adegua, verrà escluso dalle giornate successive ed inoltre avrà l'obbligo di risarcire eventuali danni causati da tali inadempienze. Con l'inoltro della domanda di partecipazione si intendono dichiarate, sotto la propria responsabilità civile: la conoscenza e l'accettazione, senza alcuna riserva, dei presenti articoli. Il non rispetto delle suddette regole comporta l'allontanamento dal mercatino e la revoca della postazione. L'organizzazione declina ogni responsabilità per eventi o per fatti non direttamente imputabili alla stessa.
Art.9 RESPONSABILITA' E' a carico dei partecipanti ogni responsabilità di carattere fiscale, sanitario ed amministrativo in genere, nonché penale in relazione alla autenticità, attribuzione e provenienza della merce esposta.
A tal fine, consapevole delle **responsabilità penali** connesse alla produzione di dichiarazioni mendaci o false, punite ai sensi dell'art. 496 c.p., art. 76 DPR 445/00 e delle conseguenze in termini di **decadenza dei benefici** eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.
ART.10 PRIVACY Il sottoscritto rilascia il proprio consenso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), al trattamento da parte della Pro Loco di Lugo, anche con strumenti informatici, dei dati personali contenuti nella presente dichiarazione e nella documentazione allegata, nonché a ricevere informazioni in relazione alla presente domanda.

DICHIARO di aver letto, compreso ed accettato gli articoli 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10.

Luogo_____, data_____/_____/_____ firma

_____

Allegare fotocopia carta identità in corso di validità e pagamento
Le domande verranno considerate valide al pagamento

ANNOTAZIONI : _____

Per Info ***cellulare 324 588 55 11*** *(dopo le ore 15:00)* ***o mercatini@prolocolugo.org***